



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวังโป่ง อำเภอวังโป่ง จังหวัดเพชรบูรณ์ โทร ๐๕๖-๗๕๘๒๒๔-๖

ที่ พช ๐๐๓๒.๓๐๑/

วันที่

มีนาคม ๒๕๖๒

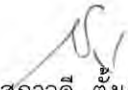
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน


เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังโป่ง

ตามที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไปโรงพยาบาลวังโป่ง ได้กำหนดกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน ตามประกาศโรงพยาบาลวังโป่ง เรื่อง มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้าง และแนวทางการตรวจสอบบุคลากรภายในหน่วยงานในสังกัด โรงพยาบาลวังโป่ง เพื่อเป็นการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีความระมัดระวังไม่ให้เกิดกรณีการแสวงหาผลประโยชน์ การรับผลประโยชน์ การใช้อิทธิพลในฐานะและตำแหน่งหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการจัดหาหรือการใช้ข้อมูลนำไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งกำหนดแนวทางการตรวจสอบบุคลากรภายในของหน่วยงานในสังกัด โดยให้เจ้าหน้าที่พัสดุรายงานผลการดำเนินการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้หัวหน้าหน่วยงานทราบ เป็นประจำทุกเดือน นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไปโรงพยาบาลวังโป่ง ได้ดำเนินการกำกับติดตามรายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน แล้วขอเรียนให้ทราบว่ายังไม่พบว่ามีหน่วยงานในสังกัดรายงานผลแต่อย่างใดเนื่องจากอยู่ในห้วงระยะเวลาไตรมาสที่ ๒ ซึ่งเป็นช่วงการแจ้งเวียนเริ่มถือปฏิบัติตามกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(นางสุภาวดี ตั้งเมืองทอง)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

  
(นายศุภสิทธิ์ สุชี)  
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังโป่ง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวังโป่ง อำเภอวังโป่ง จังหวัดเพชรบูรณ์ โทร ๐๕๖-๗๕๘๒๒๔-๖

ที่ พช ๐๐๓๒.๓๐๑/

วันที่

มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ส่งประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้าง และแนวทางการตรวจสอบบุคลากรภายในหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังโป่ง หัวหน้าฝ่าย หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน

ตามที่ งานตรวจสอบและควบคุมภายใน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้กำหนดกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้างและแนวทางการตรวจสอบบุคลากรภายในหน่วยงานในสังกัด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์ เพื่อเป็นการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีความระมัดระวังไม่ให้เกิดกรณีการแสวงหาผลประโยชน์ การรับผลประโยชน์ การใช้อิทธิพลในฐานะและตำแหน่งหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการจัดหาหรือการใช้ข้อมูลนำไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งกำหนดแนวทางการตรวจสอบบุคลากรภายในของหน่วยงานในสังกัด โดยให้เจ้าหน้าที่พัสดุรายงานผลการดำเนินการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้หัวหน้าหน่วยงานทราบเป็นประจำทุกเดือน นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไปจึงขอส่งประกาศฯ ดังกล่าวให้กลุ่มงานทุกกลุ่มงานรับทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

(นางสุภาวดี ตั้งเมืองทอง)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป





ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์

เรื่อง มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้าง

และแนวทางการตรวจสอบบุคลากรภายในหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์

เพื่อเป็นการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์ จึงกำหนดมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในเรื่องดังกล่าว เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ให้มีความระมัดระวังไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ การรับผลประโยชน์ การใช้อิทธิพลในฐานะและตำแหน่งหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการจัดหาหรือการใช้ข้อมูลนำไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งกำหนดแนวทางการตรวจสอบบุคลากรภายในของหน่วยงานในสังกัด ดังนี้

๑. ประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในระยะเวลา ๓๐ วันทำการ หลังจากวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ
๒. เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สาธารณสุข สามารถตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้ โดยมีองค์ประกอบตามที่กฎหมาย ระเบียบ กำหนด
๓. กำหนดแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างและบุคลากรภายในหน่วยงาน มีความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานทั้งประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่
๕. ห้ามมิให้บุคลากรในหน่วยงานใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ ดำเนินโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองทั้งที่เกี่ยวข้องกับตัวเงินและไม่เกี่ยวข้องกับตัวเงิน ทรัพย์สิน หรือสิทธิประโยชน์ทุกรูปแบบ
๖. ห้ามมิให้บุคลากรในหน่วยงานดำรงตำแหน่งที่ทำหน้าที่ทับซ้อน
๗. เจ้าหน้าที่พัสดุมีหน้าที่ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานตามแนวทางการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน
๘. ให้เจ้าหน้าที่พัสดุรายงานผลการดำเนินการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้หัวหน้าหน่วยงานทราบ เป็นประจำทุกเดือน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒

( นายชัยวัฒน์ ทองไหม )

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์