



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวังโป่ง อำเภอวังโป่ง จังหวัดเพชรบูรณ์ โทร ๐๕๖-๗๕๘๒๒๔-๖

ที่ พช ๐๐๓๒.๓๐๑ /๘๑๕

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการกำกับติดตามตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ในไตรมาสที่ ๒

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังโป่ง

ตามที่ โรงพยาบาลวังโป่งได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไปโรงพยาบาลวังโป่ง จึงขอรายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินการ
ตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดังนี้

**ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๒**

๑. มาตรการสร้างความตระหนักให้บริการและบุคลากรมีความพร้อมรับผิดชอบ มีการประกาศเจตจำนง
และนโยบายต่อต้านทุจริตของผู้บริหารภายในหน่วยงานและเผยแพร่ต่อสาธารณชนทราบ ในการ
ประชุมประจำเดือนเจ้าหน้าที่ในสังกัดโรงพยาบาลวังโป่งประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๒ พร้อมทั้ง
นำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลวังโป่ง
๒. มาตรการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานใช้
ดุลพินิจโดยชอบด้วยระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ กิจกรรมการพัฒนาความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเพชรบูรณ์ทุกระดับ ผลการตรวจประเมินเอกสารตาม
หลักฐานเชิงประจักษ์รอบไตรมาสที่ ๒ เป้าหมายผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๘๐ หน่วยงานในสังกัด
สำนักงานเพชรบูรณ์ผ่านเกณฑ์ประเมิน ๒๐ หน่วยงาน ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมิน ๒ หน่วยงาน
โรงพยาบาลวังโป่งผ่านเกณฑ์ประเมินระดับคะแนนร้อยละ ๑๐๐ อยู่ในระดับคะแนนสูงมาก
๓. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานยังขาดจิตสำนึกในหน้าที่ที่จะดูแลผลประโยชน์ของทางราชการที่ไม่
สามารถแยกแยะระหว่างบทบาทหน้าที่/ใช้ตำแหน่งหน้าที่ราชการ นำมาซึ่งประโยชน์ส่วนตน
ไม่แยกแยะระหว่างประโยชน์ส่วนตัวออกจากประโยชน์ส่วนรวม

**แนวทางการแก้ไขปรับปรุงแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๒**

๑. ปลุกฝังองค์ความรู้ให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับความขัดแย้งระหว่าง
ผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

/๒. กำหนดข้อบังคับ...

๒. กำหนดข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ ๗ ประการ ให้สอดคล้องกับบทบาท ภารกิจหน่วยงาน ประกอบด้วย ๑) ชื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบ ๒) ยืนหยัด ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง ๓) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยคุณธรรมและความเสมอภาค ๔) ปฏิบัติงานโปร่งใส ๕. มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์งาน ๖.) ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และ ๗.) ปฏิบัติตามหลักค่านิยมคนไทย ๑๒ ประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสุภาวดี ตั้งเมืองทอง)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ


(นายศุภสิทธิ์ สุชี)
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังโป่ง



แบบรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับกาป้องกันและปราบปรามการทุจริตของโรงพยาบาลวังโป่ง



ผลงานมีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒



รอบ ๖ เดือน



รอบ ๑๒ เดือน (ผลงานสะสม)

งาน/กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์/ ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ (ถ้ามี)			แนวทางตามแผนบูรณาการงบประมาณการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต			หมายเหตุ
				งบ บูรณาการ	งบ หน่วยงาน	ผล เบิกจ่าย	สร้างจิตสำนึก และปลูกฝัง ความ ซื่อสัตย์สุจริต	สร้างกลไกการ ป้องกันกา รทุจริต	สร้าง ประสิทธิภาพ ในการป้องกัน การทุจริต	
๑. สร้างความตระหนัก ให้บริการและบุคลากรมี ความพร้อมรับผิดชอบ (Accountability)	หน่วยงานมีการ ประกาศ เจตจำนงและ วางระบบการ ป้องกันกา รทุจริต	-ผู้บริหาร หน่วยงาน- บุคลากร สาธารณสุข ในสังกัด รพ.วังโป่ง	ดัชนีความ พร้อมรับผิด คุณธรรมและ ความโปร่งใสใน การบริหารงาน ของหน่วยงาน สูงขึ้น	-	-	-	/	-	-	
๒. พัฒนาและยกระดับ คุณธรรม และ ความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ใช้จุดพี้นิจ โดยขอตัวระยะเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ	คณะกรรมการ ประเมิน TTA ของหน่วยงาน อยู่ในระดับสูง มาก	รพ.วังโป่ง	-ระดับคุณธรรม และความ โปร่งใสการ ดำเนินงานของ หน่วยงานผ่าน การประเมิน ร้อยละ๘๐	-	-	-	-	/	-	

แบบรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของโรงพยาบาลวังโป่ง

บทสรุป/ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไขปรับปรุง

ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

โรงพยาบาลวังโป่ง ได้จัดส่งรายงานผลการดำเนินการตาม แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยสรุป ในภาพรวมได้ดังนี้ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ให้หน่วยงานบริหารงานในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาล โดยโรงพยาบาลวังโป่ง ได้ดำเนินการตาม

มาตรการที่ ๑.๑ ส่งเสริมการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับประชาชน/ข้าราชการ/ลูกจ้าง ของหน่วยงาน ประกอบด้วย กิจกรรมการให้ความรู้ ความเข้าใจ การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับประชาชน/ข้าราชการ/ลูกจ้าง

มาตรการที่ ๑.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับได้เรียนรู้และปฏิบัติ งานตามหลักธรรมาภิบาล ประกอบด้วย การประชาสัมพันธ์เผยแพร่มาตรฐาน คุณธรรม จริยธรรม ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ จัดทำประมวลจริยธรรมประกาศแก่บุคลากรทั้งฝ่ายประจำและฝ่ายการเมือง จัดทำคู่มือจริยธรรม ข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

มาตรการที่ ๑.๓ ส่งเสริมค่านิยมการยกย่องและเชิดชูความดี ความซื่อสัตย์สุจริต ประกอบด้วย กิจกรรมคัดเลือกบุคลากรดีเด่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตโดยโรงพยาบาลวังโป่ง ได้ดำเนินการตามมาตรการ ดังนี้ มาตรการที่ ๒.๑ การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน (เวทีประชาคม) มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้สาธารณชนทราบ การขยายช่องทางการรับฟังความคิดเห็นและแจ้งเบาะแส การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยจัดให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนและ แจ้งเบาะแสการทุจริต อาทิ กล้องรับฟังความคิดเห็นของส่วนราชการ เว็บไซต์ การแจ้งข้อมูลผ่านศูนย์ดำรงธรรม การดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างความแข็งแกร่งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โดยโรงพยาบาลวังโป่ง มีการนำระบบควบคุมภายในมาใช้ในการปฏิบัติงาน และมีการจัดวางระบบควบคุมภายใน ตรวจสอบและติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ของรัฐในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โดยมีการจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรมหลักสูตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

การจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตช่วยกระตุ้นให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ เกิดความตระหนักในการทำงานที่เป็นไปตามระเบียบ ขั้นตอนกฎหมาย และเกิดการติดตามงานอย่างเป็นระบบ ก่อให้เกิดการปรับปรุงระบบงานให้เหมาะสมเพื่อประโยชน์ของทางราชการและประชาชน เกิดการพัฒนาสมรรถนะในการทำงานของบุคลากรในหน่วยงาน บุคลากรมีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน ลดความผิดพลาดในการดำเนินการโดยเฉพาะในเรื่องของการจัดซื้อ จัดจ้างตามระเบียบพัสดุ เกิดการสร้างเครือข่ายในการช่วยตรวจสอบการทำงานของโรงพยาบาลวังโป่ง การมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและเอกชนในการตรวจสอบติดตามการทำงานของโรงพยาบาลวังโป่ง ประชาชนเกิดความมั่นใจในการทำงานของโรงพยาบาลวังโป่งมากขึ้น เพิ่มความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน เป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมของเจ้าหน้าที่ของรัฐให้ปฏิบัติงานโดยสุจริตและยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน เสริมสร้างและป้องกันการทุจริตในหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้มีการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตของบุคลากรในหน่วยงาน เป็นการสร้างภูมิคุ้มกันและความยั่งยืนของการพัฒนา เป็นการป้องกันบุคลากรของหน่วยงานมิให้กระทำผิด ซึ่งทำให้เกิดผลในทางปฏิบัติที่ดี โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ที่ต้องเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์โดยตรง เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อประชาชน มีคุณธรรมจริยธรรม คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และมีหลักธรรมาภิบาล

ปัญหาอุปสรรค การจัดทำกิจกรรม/โครงการตามแผนงานบางอย่าง เป็นการเพิ่มภาระจากการปฏิบัติงานประจำและบุคลากรของหน่วยงานไม่ได้ให้ความสนใจ และไม่เล็งเห็นถึงความสำคัญของการจัดทำกิจกรรม บุคลากรของหน่วยงานบางฝ่ายยังยึดติดกับการทำงานในรูปแบบเดิมๆ ไม่ยอมรับการเปลี่ยนแปลง ทำให้การทำงานล่าช้า และไม่เป็นที่พอใจ เป้าหมาย การจัดอบรม ให้ความรู้จากหน่วยงานกลาง ทั้งในเรื่องวิชาการและด้านการป้องกันยังมีน้อยไม่ต่อเนื่อง ขาดกำลังพลในการปฏิบัติหน้าที่ตามสายงานที่กำหนดทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพไม่เป็นที่น่าพอใจ เป้าหมายไว้ เครือข่ายในภาคประชาชน บางส่วน ยังขาดความเข้าใจในบทบาทของการตรวจสอบ โดยเห็นว่าการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นเรื่องของหน่วยงานราชการ เท่านั้น

ข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของโรงพยาบาล
วังโป่ง สมควรที่จะได้มีการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนอย่างชัดเจนเพื่อให้การดำเนินการเป็นรูปธรรม โดยให้
มีการสนับสนุนพนักงานราชการ หรือลูกจ้างตามโครงการเพื่อเป็นการสนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้
การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของโรงพยาบาลเป็นไปอย่างมี
ประสิทธิภาพประสิทธิผล งานป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นเรื่องสำคัญ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน
บางครั้งต้องปฏิบัติงานตามหน้าที่และงานอย่างอื่นตามนโยบายของกระทรวงและนโยบายรัฐบาลทำให้ไม่มี
เวลา งานที่ดำเนินการจึงไม่สมบูรณ์ งบประมาณของหน่วยงานและบุคลากรมีจำกัดทำให้การปฏิบัติงานไม่
สมบูรณ์

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางสุภาวดี ตั้งเมืองทอง)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๒๘ มกราคม ๒๕๖๒

โทรศัพท์ ๐๕๖๗๕๘ ๒๒๔-๖

โทรสาร ๐๕๖๗๕๘ ๒๒๔-๖ ต่อ ๑๑๗